

	Concept notulen juli 2021
	Aanwezige ouders: Judith Sonnemans, Angela Leenders, Silvia Bouwmans, Leerlingen: Marit Rutjens Personeel: Theo v d Putten, Antoine van Dinter, Cindy Meuters; Antonie van Vugt Carla van Heugten; Judith van Beek Directie: Irma v Nieuwenhuijssen, Robert Weijmans
1	Opening en mededelingen Er is een goed slagingspercentage. De diploma uitreiking verloopt volgens corona-regels. Een eerste verkenning rondom de plaatsing van de sporthal wordt gedaan.
2	Notulen maart 2021 In het gedeelte 'formatie' wordt een foutieve indruk gewekt. Het gaat om 1.1 miljoen in 2,5 jaar.
3	Loopbaanbegeleiding; instemming door MR Nu zit dit gedeelte in Magister, het kan zijn dat de "ELO" ergens anders komt, afhankelijk van de aanbesteding.
4	Werkprocessen veilig werk en leerklimaat Heldere en duidelijke info, iedereen is hierbij betrokken geweest.
5	Evaluatie coachingdashboard Someren Ter info; Complimenten over deze manier van werken. Nu eerst in Someren, MR ziet voordelen in dit systeem. Asten volgt hierin.
6	LWT Ter info: voorafgaande aan dit stuk ligt al een format, graag een link toevoegen hiernaar zodat alles bij elkaar staat. MR vraagt om welke mensen dit gaat; er is formatie beschikbaar.
7	Omgangsregels Ter info: alleen ophangen waar nodig.
8	Leerlingenstatuur Ter info / instemming; later op terugkomen zodat de leerlingenraad / klankbordgroepen hierop terug kunnen komen hier ook goed naar kan kijken
9	Examenreglement MR stemt in MR vraagt om opheldering: artikel 23, het betreft hier geen directielid, wel schoolleiding. In Asten zijn 100 min toetsen en 50 min toetsen. Voorstel is alleen na 75 min weggaan. Vervelend is een inlooptmoment na 50 min. 50 en 100 min toetsen worden niet meer bij elkaar gezet om onrust te voorkomen. Organisatie moet op orde zijn. SE moet voorbereidend zijn op CSE
10	Formatieplan MR stemt in 2.1 FTE in Asten te kort. NPO gelden worden zo ingezet dat hier ruimte en efficiëntie gecreëerd wordt en aan de opdracht wordt voldaan. Er is 4.6 FTE meer in dienst, 6 FTE moet er bezuinigd worden
11	Ouderbijdrage MR stemt in

	<p>Wet verandert omtrent reizen. Het is niet willen / niet kunnen bijdragen aan ouderbijdrage waarmee de overheid gelijkheid wil creëren. Wanneer veel vrijwillige ouderbijdrage niet wordt voldaan kunnen activiteiten niet doorgaan wegens zeer hoge kostenpost voor school. (TTO / buitenlandreizen) Meerdaagse excursies worden opgeschort ivm Corona en totdat er een degelijk plan ligt. Omo ondersteunt dit en heeft een noodfonds. MR geeft aan dit te zien als een verschraling van onderwijs en aanbieden van mogelijkheden ook voor minder bedeelde ouders. Het plan rondom internationaliseringsbeleid wordt geschreven 24 maart een informele aankondiging naar MR en voordrage aan MR in mei.</p> <p>Laptopgelden: 'tussenhaakjes zetten' van leerjaar "4, 5, 6" als het gaat om afschrijving. Het is niet duidelijk dat deze laptop niet een gehele schoolcarrière meegaat.</p>
12	<p>Stand van zaken NPO gelden</p> <p>Ter info: deze worden duurzaam ingezet waarbij er spanningsveld is tussen structureel. Hierbij wordt bedoeld dat dit voor zaken zijn die we toch al willen gaan doen en nu goed kunnen koppelen aan NPO en aan Grensverleggend Varendonck. Deze moeten binnen 2,5 kalenderjaren besteed worden. Het plan komt voor de zomer op leerling niveau. Na de zomer een enquête voor docenten. In september / oktober komt het actieplan. Een onderdeel is software beheersing en 'leren leren'</p>
13	Schoolgids ter instemming
14	Beleidsagenda ter info
15	<p>Rondvraag ter info</p> <p>Managers Onderwijs Anne en Vincent gaan schoolbreed het toetsbeleid onderzoeken</p> <p>MR feliciteert Judith Sonnemans met haar nieuwe aanstelling en neemt afscheid van haar. Worden van dank voor haar betrokkenheid, inzet en inbreng bij de MR.</p> <p>Dhr Jorik Arst komt in de MR de oudergeleding versterken.</p>