

Datum: 21 november 2020

Aanwezigen:

Namens de oudergeleding: Sylvia Boumans, Judith Sonnemans, Angela Leenders, Anita Donkers,(voorzitter)

Namens de leerlinggeleding: Floor Reinders (Someren) Jesper Meeuws, Teun Bakens(Asten)

Namens het personeel: Vincent Spoorenberg, Giel Berkers, Theo vd Putten, Antonie van Vught, Judith van Beek

Namens de directie: Irma van Nieuwenhuijsen. (rector) Robert Weijmans (directeur)

Op uitnodiging: Willy Willems (Manager Bedrijfsvoering)

1. Opening en mededelingen

- Regiegroep: De rector licht toe: Er is een traject gestart: Grensverleggend Varendonck. In de studiedag is er aandacht geweest voor de toekomst van het Varendonck. Dit is gebeurd aan de hand van stellingen-> welke rol zie je voor jezelf. De grootte van de school zal krimpen. We willen een brede en compacte school zijn. De opbrengst van 12 november wordt samen met het schoolplan omgezet in concrete acties en dit zal input zijn voor het nieuwe schoolplan. 17 december is er een studiedag voor het personeel.
- Bouw: Manager bedrijfsvoering is de projectleider van de locatie Asten. Ze geeft aan dat het OOP / OP is geïnformeerd. Er zijn bedrijven gevonden die de bouw gaan uitvoeren. De eerste fase is ingegaan. Wanneer er gesloopt/ gebouwd gaat worden is nog niet precies bekend. Op 10 december is de Kick-Off met leerlingen / personeel. Mr vraagt wanneer het klaar zou zijn: de 1^{ste} fase voor de meivakantie; volledige bouw in augustus 2021. MR vraagt hoe het zit met examens tijdens de bouw: tijdens deze periode zal er niet gebouwd worden in en in de buurt van de gymzaal.
- Schoolgids: Directeur geeft aan dat er vragen kwamen over de lessentabel zoals die vermeld staat in de schoolgids. Er zal een wijziging uitgevoerd worden m.b.t. het lesurenrooster van havo 5 / vwo6. Deze is nu onduidelijk opgeschreven, feitelijk zal er geen verandering zijn; het wordt op een dusdanige manier omschreven waardoor de verwachting is dat het minder vragen op zal roepen.
- Arbo-arts: De PMR heeft een gesprek aangevraagd en gehad met de Arbo-arts / arbo-deskundige. Er zijn een aantal zaken die zijn toegelicht waarop de PMR op een later moment terugkomt. Opvallend is het lage percentage ziekmeldingen en de hoeveelheid kortdurende ziektedagen.

2. Aanvulling naar aanleiding van notulen datum 17 september 2019

- De MR vraagt naar het beleidsplan 'ICT-beleid'. Aanleiding hiervan is de vraag vanuit de MR of alle docenten de ICT middelen gebruiken. Het leek erop dat docenten zich onttrokken aan de afspraak. Directeur legt uit dat het streven is om 50% van de les de ICT middelen in te zetten. De trend is dat er winst is te behalen. De directeur schetst het beeld van de voortgang van de invoering, investering in Hardware, software, leermiddelen, sturing op het efficiënt inzetten van de ICT is een worsteling waarbij het doel maatwerk de norm is. Er is een Pilot Magister Me, en adaptief PC gebruik wordt gestimuleerd. De resultaten blijven achter naar de verwachtingen. MR vraagt uitdrukkelijk wederom naar het beleidsplan, de directeur kan niet aangeven wanneer dit plan er ligt. De MR geeft aan hier al geruime tijd om te vragen. De portefeuillehouder in Asten zijn Ad Steenbakker en Katja Storm. In Someren is het Eveline Hommen.

- De MR vraagt naar het beleidsplan 'Toetsbeleid'. Dit is er nog niet. Aanleiding zijn de klachten omtrent de onduidelijkheden in de toetsweek en de verlenging van de toets \week in Asten. De directeur vertelt; Zowel de toetsduur als ook de toetslengte zijn besproken in de teamvergaderingen. De afdelingsleider en examensecretaris zijn hiervan op de hoogte gesteld. Het toetsbeleid in Someren ligt bij Pieter Verberne, in Asten bij Hanneke Moors Het doel is te komen tot één toetsbeleid waarbij de verbinding van de onderbouw (Programma Toetsing en Overgang) wordt verbonden met het programma in de bovenbouw (Programma van Toetsing en Afsluiting) Aangeraden wordt om hiervoor de workshop zoals die ook in Someren is gevolgd schoolbreed in te zetten. De directeur kan niet aangeven wanneer het toetsbeleid rond is.

- 'rondvraag': Is er beleid rondom communiceren van grotere taken die vrijkomen? -> Rector geeft aan: Nee. Mr geeft aan dat transparantie gewenst is. Vrijkomen van taken dienen aangekondigd te worden. Personeelsleden kunnen hun interesse aangeven bij functioneringsgesprekken en in het RIF. De rector stelt dat het niet wenselijk is om te definiëren wat 'grote' taken zijn en dat ze de juiste mensen bij de taak zoeken.

-'rondvraag': Kwaliteitszorg: MR vraagt hoe deze taak, (kwaliteitszorgmedewerker is niet meer aanwezig op school) is weggezet. Rector geeft aan dat er wordt gewerkt met het programma MMP. Dit programma haalt gegevens uit het systeem om voorspellingen te doen. Het betreft een pilot. In de vakgroepen zal dit onderdeel vormgegeven dienen te worden. Teamleiders Pieter Verberne en Hanneke Moors sturen dit aan en dienen gegevens af te stemmen en prognoses en formatie voorstellen in te dienen.

3. Meerjarenbegroting:

MR heeft vragen over de leerlingenaantallen waarmee gerekend wordt. Pronexis heeft het over 1500 leerlingen in 2022, Varendonck rekent met 1340, in de financiële kaders van OMO staat dat er 1287 leerlingen zouden zijn. Manager bedrijfsvoering geeft aan dat zij de gegevens aan OMO levert, ze gaat na waar deze discrepantie is ontstaan.

Er werd voorheen gerekend met 100% (niet alle leerlingen uit Someren en Asten komen naar het Varendonck maar er werd het buitengebied bij gerekend waarop er in totaliteit de 100% gerekend werd) De afgelopen 3 jaren is te zien dat we niet meer op de 100% uitkomen. Er wordt dan ook gerekend met 85%. Voorheen erg rooskleurig, nu meer aan de behoudende kant.

Er wordt aangegeven dat Kanaalstraat 12 in 2022 afgestoten moet worden, elke m2 kost 60 euro per jaar.

Er is een taakstellend opgenomen dat er een dalend FTE is. In het verleden is deze krimp (in 2012 nog 2236 leerlingen) opgelost met natuurlijk verloop en het voeren van gesprekken met mensen.

De MR vraagt of er beleid hierop is. Rector geeft aan dat dat er niet is. Ook geen mobiliteitsplan. Mr dringt aan op een mobiliteitsplan.

Rector geeft aan: De reserve die we hebben wil het Varendonck beleidsrijk gaan inzetten.. MR vraagt wederom naar de vlootshouw,. Directie geeft aan deze te bezitten. MR geeft aan dat het van belang is dat het personeel op de hoogte is en dat er bij overformatie een mobiliteitsplan moet worden opgesteld.

4. Toelichting Meerjaren begroting:

- 'Passend onderwijs' De MR is ter oren gekomen dat het SWV Helmond Peelland in 2020 extra gelden voor passend onderwijs overmaakt naar het Varendonck. Het gaat om een extra bedrag van 226.563 euro. Mede gezien in het licht van de maatschappelijke thema's jaarverslaggeving die het minister van onderwijs voor 2019/2020 agendeert vindt de MR het van belang dat er verantwoording wordt afgelegd over de besteding van de gelden van passend onderwijs. De mR vraagt of de besteding van de gelden voor passend onderwijs inzichtelijk gemaakt kunnen worden. De directie stelt zich op het standpunt dat er meer geld wordt uitgetrokken voor zorg/ passend onderwijs dan dat er aan gelden binnen komen voor dat doel binnen komt, maar zegt toe de besteding van zorg/ passend onderwijs geleden inzichtelijk te maken.
- 'dit noopt tot ander beleid'. Dit andere beleid moet nog geschreven worden en komt uit de regiegroep.
- 'diepte-investeringen' MR vraagt om verheldering van dit begrip. Manager Bedrijfsvoering geeft aan dat er een kwaliteitsslag gemaakt kan worden, dat er een investering kan komen om efficiënter en daarbij arbeidsbesparend te kunnen werken. Het zijn investeringen van tijdelijke aard.
- 'Deurne als concurrent' MR geeft aan dat het van belang kan zijn om regionaal te bekijken welk aanbod er is. Rector geeft aan dat ze een aantal keren heeft aangedrongen bij de bestuurder om de mogelijkheden te bekijken. Er is onderling contact tussen de rectoren, dit moet van bovenaf aangestuurd worden.
- 'Technisch VMBO' De MR vraagt hoe het kan dat de gelden niet zijn toegekend. De rector legt uit: Het plan is ingediend maar afgekeurd op de hoeveelheid pagina's. Een aantal scholen waren wel/ niet uitgenodigd om een pitch te houden. Varendonck ging ervan uit dat ze, bij niet uitnodiging, de gelden toegekend hadden gekregen. Na de zomer is er, na herschrijving, een pitch geweest. De verwachting is dat het geld in januari komt.
- 'personele ontwikkelingen' MR vraagt of er een mobiliteitsplan ligt. Dat is er niet. Vrijwillige mobiliteit is er altijd wordt aangegeven. De MR vraagt zich af of het plan er dan op tijd is wanneer het nodig is. Directie zegt geen sociaal plan te willen. Bij overformatie komt er een plan. MR wijst naar de OMO- CAO Stimulerend maatregelen mobiliteit. Willekeur moet uitgesloten worden.
- Nadat de begroting en toelichting bij OMO zijn geweest en er een terugkoppeling is geweest met de directie wil de MR graag de goedgekeurde begroting ontvangen.

5 PTA

De MR mist het PTA van Someren. De leerlinggeleding van de MR geeft aan dat ze vragen heeft over Cohort 2020. Is het mogelijk de herkansingen aan te passen? In Someren is er per periode een herkansing mogelijk. Tevens is er onduidelijkheid over de indeling en data van de herkansingen. Op de site zijn deze onvindbaar. Wat is er organisatorisch haalbaar? Kan hier naar gekeken worden? De directeur geeft aan deze vraag mee te nemen. MR geeft aan dat er in Someren workshops zijn geweest hoe een PTA geschreven kan worden. Directeur geeft aan te bekijken wat er mogelijk is om in Asten Someren aan te bieden. PTA vwo 4 CKV- % graag nakijken.

MR stemt in met PTA's zoals ze er nu liggen

6. Managementstatuut

Vanuit OMO is het managementstatuut teruggekomen en aangepast. De rector geeft aan dat er aan bevoegdheden en mandaten niets is veranderd. Het komt vanuit het bestuur weer terug. MR geeft op voorhand instemming wanneer OMO het ook heeft goedgekeurd.

7. Evaluatie toetsweek

De leerlinggeleding van de MR heeft een enquête rondgestuurd. Er zijn 275 responsen terug dat geeft een goed beeld. Leerlingen geven over het algemeen aan dat het prettig was dat er een extra toetsdag werd toegevoegd aan de toetsweek. De voorkeur gaat uit naar de vrijdag voor de toetsweek. Leerlingen geven aan minder stress te ervaren en beter voor te kunnen bereiden op de toetsen, ook verwachten ze hierdoor een beter cijfer te ontvangen. Complimenten voor de vraagstelling en de verwerking van de resultaten. Deze evaluatie wordt meegenomen om toetsweken (Beleid) vorm te geven

8 Rondvraag

Jordi Wijn heeft afscheid genomen van de MR. Er is een vacature, in de afdeling Someren is er geen animo deze in te vullen. MR geeft aan tijdig te gaan zoeken naar nieuwe leerlinggeleding. Immers: alle leerlingen zullen dit schooljaar afscheid nemen van school en de MR.

OPR: er is gevraagd om ook een docent te laten deelnemen aan deze vergaderingen. Judith van Beek sluit aan bij Judith Sonnemans namens de MR.

MR heeft instemming verleend aan:	MR heeft Advies gegeven over:	MR heeft Gevraagd naar:
PTA Asten	Opstellen Mobiliteitsplan	Beleidsplan ICT
Managementstatuut (op voorhand)	Onderzoek herkansingen PTA	Beleidsplan Toetsbeleid
	Transparant invulling taken	Verantwoording besteding OPR gelden