

## Verslag van de vergadering van de MR d.d. 26 november 2018

Namens de leerlingen: Teun Bakens, Floor Reinders, Wessel Versteegh en Jordy Wijn.

Namens de ouders: Anita Donkers (voorzitter), Angela Leenders en Judith Sonnemans.

Namens het personeel: Judith van Beek (vanaf 20.15 uur), Giel Berkers, Antoine van Dinter, Carla van Heugten, Theo van der Putten en Antonie van Vugt.

Namens het bevoegd gezag: Marc Franzen en Irma van Nieuwenhuijsen.

Afwezig met bericht van verhindering: Cindy Meuter en Vincent Spoorenberg.

Notulist: Liesette van Hoek.

### 1. Opening en mededelingen

Opening: 20.05 uur.

Mededelingen: MR-verkiezingen oudergeleding is uitgezet. 45,5 % van de ouders heeft stem uitgebracht. De gekozen kandidaat, Sylvia Bouwmans, is benaderd en is vandaag bij de voorvergadering aanwezig geweest.

Stand van zaken verbouw locatie Asten: dinsdag 27 november is studiemiddag voor hele personeel m.b.t. leerpleinen. Doel: bouwplannen definitief maken en medewerkers hierin zoveel mogelijk bij betrekken.

Stand van zaken verbouw Someren: programma van eisen is herijkt. Planning ligt op schema.

Inspectie brengt dinsdag 27 november een bezoek aan VMBO = verificatieonderzoek via OMO. OMO heeft scholen voorgedragen aan de Inspectie. Varendonck College niet. Inspectie heeft onze basis / kader afdeling uitgekozen met het oog op het toezichtskader. Programma is pas laat ontvangen.

Leden MR vragen hoe het met P. Toonen gaat. Rector antwoordt dat het helaas niet goed gaat.

Vertrouwenspersonen: binnenkort een vervolgspraak. Er worden posters gemaakt zodat de vertrouwenspersonen bekend en benaderbaar zijn voor medewerkers en leerlingen.

### 2. Verslag vergadering MR 27 september 2018

Alcohol / blaastesten: Hoe aanpakken / opzetten binnen de school ? Het is een maatschappelijk en regionaal probleem. Rector wil eerst dialoog met wethouders aangaan, daarna plan van aanpak maken en werkgroep oprichten. Notitie volgt.

Evaluatie slagingspercentages wordt nu besproken in de teams → **in maart op de agenda MR** (hoeft niet als stuk, mag als mededeling). Vraag: wordt KWT meegenomen in evaluatie. Ja.

Begroting: leden van de MR hebben tijdens de vorige vergadering officieel niet ingestemd met de begroting en geven alsnog een negatief advies hierop. De rector is hier verbaasd over en vraagt de MR het negatief advies met argumenten op papier te zetten en in te dienen.

MR stemt in met notulen.

### 3. Leerlingenstatuut

De leerlingenraad heeft het leerlingenstatuut goed doorgenomen en heeft hierover overleg gehad met enkele medewerkers van het Varendonck College. Verzoek om enkele artikelen te verduidelijken. Het aangepaste statuut wordt naar L. van Hoek gemaild. Vraag vanuit MR: of de leerlingen uit de MR met de leerlingenraad en de klankbordgroepen willen bespreken of leerlingen weten waar en bij wie ze moeten zijn met het oog op rechten en plichten van de leerling. Weten de leerlingen waar de beleidsstukken te vinden zijn, bij wie ze moeten zijn en bij wie ze moeten zijn als ze zich in eerste instantie niet gehoord voelen.

### 4. Zomerschool

Het stuk is herzien. Subsidie voor de zomerschool zal enig moment verdwijnen. Varendonck College onderzoekt momenteel of we een zomerschool of iets soortgelijks zelfstandig en intern aan kunnen bieden. Zelf bepalen op welk niveau leerlingen horen met behulp van bevorderingsnormen en iedere leerling apart bekijken zonder te vergelijken. Risicovolle leerlingen die mogelijk in aanmerking komen worden al vroegtijdig opgespoord en dan wordt er al een plan van aanpak gemaakt (maatwerkuren inzetten) zodat er geen zomerschool meer nodig is. MR stemt in met het stuk.

### 5. Lid Raad van Advies

MR stemt in met toetreding van de heer Jac Huijsmans tot de Raad van Advies.

6. Leerlingenraadreglement

Het betreft een proefversie gemaakt door de leerlingenraad. Stuk wordt informatief ingebracht met de opmerking dat het universeel opgezet wordt. Rector geeft complimenten en vraagt artikel 5a waar ALLE leerlingen staat te nuanceren. Tevens vraagt ze de leerlingenraad een begroting op te stellen. Het stuk wordt naar L. van Hoek gemaïld met het verzoek dit in het juiste format te plaatsen.

7. Beleidsagenda

Voorstel: extra vergadering in februari: voor kerstvakantie datumvoorstel met aangepaste beleidsagenda

Wijzigingen lessentabel: mei i.p.v. juli

Formatie: mei

8. Rondvraag

Ouder heeft vernomen dat een leerling in MAVO 2 tijdens een expeditievak twee keer hetzelfde heeft moeten produceren. Directeur gaat onderzoeken hoe dit mogelijk is en er wordt verzocht dit in te brengen in de Ouderraad.

Er wordt gevraagd naar de stand van zaken van het rooster. Roosters zijn op orde. Helaas vallen nu enkele docenten van praktijkvakken uit wegens ziekte. Deze vakken zijn niet makkelijk te vervangen.

9. Sluiting

Sluiting om 21.25 uur.

Liesette van Hoek